

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Władysławów na rok szkolny 2026/2027

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zmianami) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz.1043 ze zmianami), Wójt Gminy Władysławów zarządza, co następuje:

§ 1

Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027, w tym terminy składania dokumentów do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Władysławów jest organem prowadzącym, zgodnie z harmonogramem czynności stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027, w tym terminy składania dokumentów do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Władysławów jest organem prowadzącym, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi publicznego przedszkola i publicznych szkół podstawowych, w tym publicznych szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi, dla których organem prowadzącym jest Gmina Władysławów.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na BIP oraz na tablicach ogłoszeń i na stronach internetowych placówek oświatowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
[Podpis]
mgr Elżbieta Kłosańska

[Podpis]
Karolina Mięksiak
Radca prawny

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Władysławów.

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Potwierdzenie woli kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym-rodzice dziecka już uczęszczającego do przedszkola składają deklarację w przedszkolu/oddziale przedszkolnym	od 20 lutego 2026r.	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23 lutego 2026r. do 17 marca 2026r.	od 4 maja 2026 r. do 15 maja 2026 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2024 r., poz.737 ze zmianami).	od 20 marca 2026 do 27 marca 2026	od 18 maja 2026r. do 21 maja 2026r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	31 marca 2026 r.	27 maja 2026r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 02 kwietnia 2026 r. do 08 kwietnia 2026 r.	od 29 maja 2026r do 03 czerwca 2026r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	10 kwietnia 2026 r.	08 czerwca 2026 r.

Uruchomienie procedury odwoławczej:

W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do publicznego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Dyrektor placówki rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego

Wójt Gminy

mgr Ewelina Kłanowska

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Władysławów.

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 23 lutego 2026r. do 17 marca 2026r.	od 4 maja 2026r. do 15 maja 2026r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe tj.:(Dz. U. z 2024 r., poz. 737 ze zmianami)	od 20 marca 2026 r. do 27 marca 2026r.	do 18 maja 2026r. do 21 maja 2026r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	31 marca 2026 r.	27 maja 2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 02 kwietnia 2026r. do 08 kwietnia 2026r.	od 29 maja 2026 r. do 03 czerwca 2026r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10 kwietnia 2026 r.	08 czerwca 2026 r.

Uruchomienie procedury odwoławczej:

W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do pierwszej klasy szkoły podstawowej.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Wójt Gminy

mgr Elżbieta Kłaniewska